



**PARCOURS
AVENIR**

VADEMECUM du chef d'établissement
pour la mise en place

Groupe de travail « Parcours avenir » du BEF Elbeuf-Rouen-gauche

Animation

B. BAKHTA, principal collège F. Léger
S. PERRE, DCIO Elbeuf
M. DECHAMPS, DCIO Rouen-sud

Contribution

D. BIZARD (principal clg Pasteur)
C. DENIBAS-MORIN (adjointe LGT Val-de-Seine)
J.M. DELAUNE (principal clg L. Michel)
C. FOUILLOUX (adjointe clg L. Michel)
S. MORISSE (dir. SEGPA clg Matisse et Brel)
M. CORDONNIER (adjointe clg J. Brel)
A. ROUSSEL (adjointe clg Mandela)
J.M. EDMOND -MARIETTE (adjoint clg Cousteau)
E. BOISSIERE (proviseur LPO Buisson)
P. LEMASLE (principal clg Zola)
M. GAMBIER (adjoint clg Zola)
V. POISSONNET (adjoint clg Cousteau)



PARCOURS AVENIR

Fiche n° 1

Questionnaire équipe de direction

Objectif : pré-diagnostic

Ce questionnaire a pour objectif de vous aider à dresser un état des lieux général des pratiques liées à l'orientation dans votre établissement. Il repose sur une auto-évaluation autour de 10 questions. Sélectionnez le ou les item(s) qui correspond(ent) à votre situation et renseignez les zones de texte, si nécessaire.

1) Jusqu'alors, quels acteurs de l'établissement se sont impliqués dans la mise en place d'un Parcours dédié à la découverte de soi, des métiers, des formations, du contexte socio-économique ?...

- | | | |
|---|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Chef d'établissement | <input type="checkbox"/> Adjoint | <input type="checkbox"/> DDFPT |
| <input type="checkbox"/> Directeur SEGPA | <input type="checkbox"/> CPE | <input type="checkbox"/> PsyEN |
| <input type="checkbox"/> Professeurs principaux | <input type="checkbox"/> Professeur-documentaliste | <input type="checkbox"/> Parents |
- ↳ niveaux :
- Autres
- ↳ précisez :

2) Quels sont les niveaux de classe où des actions significatives sont menées ?

3) Des partenaires extérieurs interviennent-ils ? Si oui, lesquels ?

4) Sur une échelle de 1 à 10, comment situez-vous la cohérence des actions entre elles ? (1 : aucune cohérence / 10 : excellente cohérence globale, sens pour l'équipe)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

5) Quelles sont les actions qu'il vous semble indispensable de maintenir ?

6) Quelles sont les actions qui vous semblent devoir être développées/améliorées ?

7) Quelles sont les actions qui vous semblent devoir être supprimées ?

8) Le numérique est-il d'usage courant dans le cadre du Parcours Avenir ?

- ENT de l'établissement
 - Web-classeur
 - Passeport orientation-formation
 - Autres
 - FOLIOS
 - Site de l'ONISEP
- ↳ précisez :

9) Sur une échelle de 1 à 10, quel est votre degré de satisfaction quant à la mise en place du Parcours avenir ? (1 : pas du tout / 10 : pleinement satisfait)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

10) Définition du besoin global de l'établissement



PARCOURS AVENIR

Fiche n°2

Questionnaire individuel

Objectif : pré-diagnostic

Ce questionnaire a pour objectif d'aider à dresser un état des lieux général des pratiques liées à l'orientation dans votre établissement. Il repose sur une dizaine de questions. Sélectionnez le ou les item(s) qui correspond(ent) à votre situation et renseignez les zones de texte, si nécessaire.

| | |
|---|--|
| 1) Quelle discipline enseignez-vous, ou sur quel champ exercez-vous ? | |
| <input type="checkbox"/> Discipline enseignée <input type="checkbox"/> CPE <input type="checkbox"/> DDFPT <input type="checkbox"/> Directeur SEGPA <input type="checkbox"/> PsyEN <input type="checkbox"/> Professeur principal : <input type="checkbox"/> Professeur-documentaliste <input type="checkbox"/> Assistant serv. social <input type="checkbox"/> Niveau : <input type="checkbox"/> Autre : | |
| 2) Menez-vous déjà des actions liées au Parcours avenir en classe ? | |
| <input type="checkbox"/> Découverte de soi <input type="checkbox"/> Niveau(x) : <input type="checkbox"/> Exemple : | <input type="checkbox"/> Découverte des métiers <input type="checkbox"/> Niveau(x) : <input type="checkbox"/> Exemple : |
| <input type="checkbox"/> Découverte des formations <input type="checkbox"/> Niveau(x) : <input type="checkbox"/> Exemple : | <input type="checkbox"/> Découverte du milieu socio-économique <input type="checkbox"/> Niveau(x) : <input type="checkbox"/> Exemple : |
| 3) Menez-vous déjà des actions liées au Parcours avenir en-dehors de la classe ? | |
| <input type="checkbox"/> Entretiens liés à l'orientation <input type="checkbox"/> Accompagnement personnalisé dédié à l'orientation <input type="checkbox"/> Sorties scolaires (visites d'entreprise, d'établissement...) <input type="checkbox"/> Suivi des stages, accompagnement à la rédaction et/ou jury de rapport de stage... <input type="checkbox"/> Organisation de portes ouvertes, de forums... <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/> Précisez : | |
| 4) Participez-vous à des enseignements interdisciplinaires ? | |
| <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Précisez : <input type="checkbox"/> Non | |

5) Avez-vous connaissance d'engagements de vos élèves dans la vie de l'établissement ?

- Oui
 - Délégué de classe
 - Membre de conseils et/ou commissions
 - Mini-entreprise
 - Autres :
- Non

6) Avez-vous connaissance d'engagements de vos élèves en-dehors de l'établissement ?

- Oui
 - Club sportif
 - Pratique artistique
 - Association
 - Job / service civique
 - Bénévolat
 - Autres :
- Non

7) Existe-t-il un projet dans l'établissement, qui vous tient particulièrement à coeur ?

8) Etes-vous en contact avec des partenaires extérieurs à l'établissement, ou bien avez-vous des idées de partenariats qui puissent être développés ?

9) Sur une échelle de 1 à 10, pensez-vous que le Parcours avenir soit mis en place dans l'établissement ? (1 : pas du tout / 10 : tout à fait)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

10) Avez-vous une idée d'action qui pourrait être mise en place dans l'établissement pour aider les élèves dans la construction de leur projet d'orientation ?



PARCOURS AVENIR

Fiche n° 3

Brainstorming

Objectifs : diagnostic/élaboration

Cette fiche-action a pour objet de décrire un temps d'échanges et de réflexion à l'interne de l'équipe de l'établissement, afin de partir d'un état des lieux pour aller vers un plan élaboré (axes du parcours avenir, déclinés en actions et niveaux d'intervention prioritaires).

Les questionnaires vus précédemment (fiches 1 et 2) peuvent permettre une préparation adéquate pour ce stage sur site.

| |
|---|
| Temps dédié |
| Environ 3 heures |
| Public |
| Un groupe de professeurs ciblé, au choix : <ul style="list-style-type: none">↳ professeurs principaux↳ professeurs d'enseignement professionnel↳ professeurs volontaires ou tous les professeurs (petit établissement) + le professeur-documentaliste + le(s) PsyEN + le(s) CPE + le DDFPT etc. |
| Déroulé |
| Temps 1 : grand groupe, présentation générale du Parcours avenir (15 min) Temps 2 : petits groupes, brainstorming sur les actions déjà menées - émergence des axes de travail (1h30) Temps 3 : grand groupe, échanges et synthèse - définition des axes, et des actions et niveaux de classe prioritaires attachés (30 min) Temps 4 : grand groupe, peaufinage - remplacement de certaines actions, définition de nouvelles actions, catalogue des ressources (45 min) |
| Evaluation |
| Document final (plan du Parcours avenir pour l'établissement) |
| Aide pour l'élaboration et l'animation de la séance |
| Contactez le Groupe de travail « Parcours avenir » du BEF Elbeuf-Rouen-gauche Mathias DECHAMPS - Directeur du CIO Rouen-sud cio-rouen-sud@ac-rouen.fr / 02.32.08.98.20 |



PARCOURS AVENIR

Fiche n° 4
Catalogue dynamique de ressources
Objectif : élaboration

Cette fiche-action a pour objet de répertorier un maximum de ressources en vue de la mise en place du Parcours avenir.

Ces ressources sont diversement mobilisables selon les axes de travail et les actions déclinées

| |
|--|
| Ressources temporelles |
| <p>Stage sur site Heures de vie de classe Portes ouvertes, forums</p> |
| Ressources humaines (dans la communauté éducative de l'EPLE) |
| <p>Professeurs principaux Professeur-documentaliste PsyEN (conseiller technique) CPE DDFPT Parents d'élèves (professionnels)</p> |
| Ressources partenariales (hors-EPLE) |
| <p>CIO Onisep Chambres consulaires (CCI, CMA, Chambre d'agriculture...) Etablissements de formation (lycées, CFA, grandes écoles, université, instituts...) CLEE Tuteurs de stages, de PFMP Services municipaux (de prévention, jeunesse...) ou d'agglo, collectivités Associations Mission locale CRIJ / PIJ Branches et fédérations professionnelles</p> |
| Ressources numériques |
| <p>FOLIOS Site de l'Onisep (fiches-métiers, atlas des formations, serious games...) Site académique (portes ouvertes) Parcoursup et site info terminales</p> |
| Ressources matérielles et financières |
| <p>HSA IMP CRED</p> |



PARCOURS AVENIR

Fiche n° 5
Prise en main de FOLIOS
Objectifs : élaboration

Cette fiche-action a pour objet de décrire un temps de prise en main par l'équipe éducative sur l'application FOLIOS.

| |
|--|
| Temps dédié |
| Environ 2 heures |
| Public |
| Un groupe de professeurs ciblé, au choix : <ul style="list-style-type: none">↳ professeurs principaux↳ professeurs d'enseignement professionnel↳ professeurs volontaires ou tous les professeurs (petit établissement) + le professeur-documentaliste + le(s) PsyEN + le(s) CPE + le DDFPT etc. |
| Déroulé |
| Pré-requis : Constitution préalable des profils de chaque personnel (classes et groupes d'élèves rattachés) Temps 1 : présentation générale de l'outil - rappel de sa pertinence pour les 4 parcours éducatifs, principes généraux de fonctionnement (30 min) Temps 2 : prise en main concrète - manipulation, transfert et partage de documents, création d'articles (1h) Temps 3 : perfectionnement - questions techniques, échanges divers, intégration éventuelle à l'ENT de l'établissement (30 min) |
| Evaluation |
| Utilisation généralisée de l'outil dans l'établissement |
| Aide pour l'élaboration et l'animation de la séance |
| Contactez le Groupe de travail « Parcours avenir » du BEF Elbeuf-Rouen-gauche Sylvaine PERRE - Directrice du CIO Elbeuf cio.elbeuf@ac-rouen.fr / 02.32.08.90.09 |

